

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI DI OPERAIO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO ESPERTO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI- EX CAT. B3, CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE IN APPLICAZIONE DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. 66/2010 E SS.MM.II**

*Approvato con determinazione n° 810 in data 16/10/2024*

In esecuzione del vigente piano del fabbisogno del personale approvato da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 10/09/2024 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, alla Sottosezione 2.3. "programmazione rischi corruttivi e trasparenza punto 10" e alla Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, sotto Sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale";

**VISTI:**

- il Dlgs n. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; il Dlgs n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 recante modifiche al D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 30.10.1996 n. 693 e D.P.R. 16.06.2023 n. 82, recante modificazioni al regolamento di cui sopra; la Legge n. 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; il D.lgs. 196 del 30.06.2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa",
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 in materia di procedure selettive;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022, che ha riformato le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Regolamento inerente le procedure assunzionali del Comune di Piegaro, approvato con deliberazione di Giunta n. 84 del 18/04/2002 e ss.mm.ii. d'ora in avanti denominato "regolamento comunale";

**VISTO** il vigente CCNL Comparto Funzione Pubblica 2019-2021 del 16/11/2022;

**PREMESSO che:**

- l'amministrazione si è avvalsa della facoltà di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, di non esperire la procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la comunicazione attivata ai sensi dell'art.34 bis del d.Lgs 165/2001 con prot. n. 8712 in data 11/09/2024 ha avuto esito negativo;
- sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di

partecipazione al presente concorso;

- l'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, Art. 6 (Equilibrio di genere). La percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata al 31/12/2023 evidenzia un differenziale superiore al 30%, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere maschile, quello meno rappresentato, per tale procedura di reclutamento .

## **SI RENDE NOTO**

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.2 (due) posti di operaio con il profilo professionale di “Operatore Tecnico Esperto” - Area degli operatori esperti – ex cat. B3, con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate in applicazione degli artt. 678 e 1014 del d. lgs. 66/2010 e ss.mm.ii;

Le mansioni del profilo richiesto corrispondono a quelle del profilo professionale del C.C.N.L. vigente, ovvero mansioni equivalenti per la categoria di appartenenza. Al personale assunto sarà richiesto di svolgere, nell’ambito delle direttive e degli indirizzi impartiti dal personale sovraordinato, attività di tipo operativo e tecnico-manutentivo inerenti, in via esemplificativa e non esaustiva, a manutenzione degli immobili comunali, manutenzione aree verdi, manutenzione di attrezzature, impianti elettrici, lavori edili, gestione magazzino, manutenzione infrastrutture stradali, posa e realizzazione di segnaletica stradale verticale e/o orizzontale , guida di mezzi comunali ed ogni altra attività rientrante nella tipologia di prestazioni fungibili di Operatore Esperto (ex categoria giuridica B3).

Il trattamento economico annuo è quello previsto dalla tabella G del CCNL del 16/11/2022 oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia di concorsi, dal Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi.

Il presente Bando costituisce lex specialis della procedura di selezione, cosicché, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le norme e condizioni ivi contenute e nei regolamenti comunali, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale o speciale emanate o emanande sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale.

### **Riserva dei posti**

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell’art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023 come convertito dalla Legge 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari al 15% che si cumulerà con altri concorsi del Comune di Piegara per determinare la riserva a favore di operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

### **ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Sono ammessi a partecipare al presente Concorso coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell’Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell’articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I

soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana oltre al possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici. I candidati degli Stati membri dell'U.E. o di Paesi terzi devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale.

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- e) posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 della Legge n.226 del 23.08.2004);
  - f) idoneità fisica all'impiego, accertata ai sensi dell'art.41 c.2 lett. a) e lett. e-bis del D.lgs n.81 del 2008 e ss.mm.ii., dal medico competente che provvede, prima dell'assunzione in ruolo, ad effettuare accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. A tal fine, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i concorrenti utilmente collocati in graduatoria da parte del medico competente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, a fine di accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale; se la visita dovesse rilevare eventuale inidoneità, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria di merito;
  - g) possesso del titolo di studio (almeno uno tra i seguenti):
    - diploma professionale di istruzione secondaria di secondo grado inerente il profilo professionale da conferire;
    - diploma di qualifica professionale triennale, inerente il profilo professionale da conferire,

- diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza di scuola media) o assolvimento dell'obbligo scolastico (come previsto dalla norma in base all'anno di nascita del candidato) ed almeno due anni di esperienza specifica nelle mansioni da svolgere, acquisita presso enti pubblici, aziende private o come libera professione, adeguatamente documentata anche con la certificazione del regolare versamento dei contributi pensionistici;

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento;
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti e sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

h) possesso della patente di guida cat. B (o superiore) in regolare corso di validità e disponibilità alla guida;

i) il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- 1) la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- 2) la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento di prove selettive, in relazione alla propria disabilità;
- 3) La specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere una prova selettiva.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art 3 comma 4-bis del D.L. 80/2021 (convertito dalla L. n. 113/2021) dovrà specificare nella domanda e allegare idonea certificazione e dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione. L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 8 novembre 2021. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutti i requisiti di partecipazione al Concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione, e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro;

I candidati sono ammessi al Concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque

momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti dichiarati. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

## **ART. 2 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Piegara all'indirizzo [www.comune.piegara.pg.it](http://www.comune.piegara.pg.it) – Amministrazione Trasparente - sezione bandi e concorsi e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>

I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, denominato InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'Avviso sul Portale InPA (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPa" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul suddetto Portale, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni del presente Bando comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale, inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico di Reclutamento, denominato "InPa".

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.Lgs 07.03.2005 n.82.

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs 30.06.2003 n. 196.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail/pec indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi di selezione.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Al momento della registrazione sul Portale di reclutamento "InPa" l'interessato compila la domanda di partecipazione, comprensiva del Curriculum Vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Il Comune non assume altresì alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni a causa di disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I partecipanti al concorso devono pagare la tassa di selezione di € 10,33, da corrispondere entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, esclusivamente tramite il versamento su [c/c postale n. 12932067 intestato a Comune di Piegaro servizio tesoreria](#), indicando nella descrizione la seguente causale di pagamento: "Concorso per n. 2 posti di Operatori Tecnici Esperti - Operai- ex Cat.B3".

La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda, di candidatura InPa, nella apposita sezione denominata "Allegati" .

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata. Tale tassa di selezione non è rimborsabile in nessun caso.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso medesimo, ovvero di

decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.

Il Comune di Piegaro ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il bando di concorso stesso.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "*Riepilogo Domanda*" selezionando il tasto "*Annulla invio domanda*" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto *Invia domanda*, presente nella Sezione "*Verifica e invia*".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

### **ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda di ammissione al concorso, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza anagrafica, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) ed eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- 2) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Paesi terzi, ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello

status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art.2 comma DPR 487/1994 e s.m.i.;

- 3) Di possedere la conoscenza della lingua italiana nel caso di candidati appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero per i candidati che sono nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. 265/2001 e s.m.i.;
- 4) Il godimento dei diritti civili e politici. I candidati degli Stati membri dell'U.E. o di Paesi terzi devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 6) di possedere l'idoneità fisica all'impiego, con particolare riferimento al profilo oggetto del concorso;
- 7) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. (Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- 8) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso P.A. per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una P.A. ad esito di un procedimento per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 9) Di possedere almeno uno dei seguenti titoli di studio:
  - o diploma professionale di istruzione secondaria di secondo grado inerente il profilo professionale da conferire;
  - o diploma di qualifica professionale triennale, inerente il profilo professionale da conferire,
  - o diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza di scuola media) o assolvimento dell'obbligo scolastico (come previsto dalla norma in base all'anno di nascita del candidato) ed almeno due anni di esperienza specifica nelle mansioni da svolgere, acquisita presso enti pubblici, aziende private o come libera professione, adeguatamente documentata anche con la certificazione del regolare versamento dei contributi pensionistici;
- 10) la posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 della Legge n.226 del 23.08.2004);
- 11) di essere in possesso della patente di guida Cat. B (o superiore) in regolare corso di validità e disponibilità alla guida;
- 12) il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:
  - a. la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
  - b. la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento di prove selettive, in relazione alla propria disabilità;

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art 3

comma 4-bis del D.L. 80/2021 ( convertito dalla L. n. 113/2021) dovrà specificare nella domanda e allegare idonea certificazione e dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione. L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 8 novembre 2021. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

- 13) il possesso di eventuali titoli che danno diritto alla riserva del posto e/o alla preferenza ex art.5, commi 4 e 5 del DPR n.487/1994 e s.m.i.. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio;
- 14) di avere effettuato il pagamento della tassa di concorso;
- 15) l'autorizzazione a favore del Comune di Piegaro, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) ;
- 16) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 76 n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Viene precisato che:

A favore dei candidati volontari in ferma breve prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi degli art. 678 e 1014 del D. lgs. 66/2010 e s.m.i., opera la riservadi n. 1 dei posti messi a concorso.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023 come convertito dalla Legge 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari al 15% che si cumulerà con altri concorsidel Comune di Piegaro per determinare la riserva a favore di operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Il/i posto/i eventualmente non coperto/i, per mancanza di candidati o di idonei appartenenti alla suddetta categoria riservataria, è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

I candidati appartenenti a tali categorie di personale riservista, ai sensi degli art. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., dovranno allegare alla domanda specifica documentazione attestante tale condizione.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Il Comune di Piegaro si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate nelle forme di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e della documentazione presentata a corredo della domanda.

Il Comune ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La partecipazione alla selezione comporta l'implicita conoscenza e accettazione, piena e incondizionata, delle norme contenute nel presente bando e nel *regolamento comunale* di accesso agli impieghiche il candidato può consultare sul sito internet del Comune.

**Tutte le comunicazioni saranno effettuate esclusivamente sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Piegaro sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.**

#### **ART. 4 - TASSA DI CONCORSO**

I partecipanti al concorso devono pagare la tassa di selezione di € 10,33, da corrispondere entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, esclusivamente tramite il versamento su c/c postale n. 12932067 intestato a Comune di Piegaro servizio tesoreria, indicando nella descrizione la seguente causale di pagamento: "Concorso per n. 2 posti di Operatori Tecnici Esperti - Operai- ex Cat.B3".

La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda di candidatura nella apposita sezione denominata "*Allegati*".

#### **ART. 5 – ALLEGATI ALLA DOMANDA**

I candidati dovranno ALLEGARE alla domanda on-line i seguenti documenti:

- Certificazione o autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e ss. del DPR n° 445/2000 attestante:
  - il diploma professionale di istruzione secondaria di secondo grado inerente il profilo professionale da conferire previsto dal bando;
  - diploma di qualifica professionale triennale, inerente il profilo professionale da conferire;
  - diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza di scuola media) o assolvimento dell'obbligo scolastico (come previsto dalla norma in base all'anno di nascita del candidato);
- documentazione in merito all'esperienza lavorativa;
- eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. relativa alla riserva dei posti in favore dei volontari delle forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte;
- Provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero;
- eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità o DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso pari ad euro 10,33 (non rimborsabile) che deve essere effettuato su c/c postale n. 12932067 intestato a Comune di Piegaro servizio tesoreria, indicando nella descrizione la seguente causale di pagamento: "Concorso per n. 2 posti di Operatori Tecnici Esperti - Operai- ex Cat.B3. Il pagamento deve essere effettuato perentoriamente entro i termini di scadenza del bando;
- copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità.
- Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae.

**Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file, in formato jpg o pdf , e non dovrà superare i 20 MB.**

#### **ART. 6 AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI**

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione, dal competente Ufficio Personale.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per le seguenti ipotesi che costituiscono motivi di esclusione dal concorso non sanabili:

- presentazione della domanda oltre i termini prescritti o con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel bando;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 1;
- mancato versamento della tassa concorso nei termini indicati dall'art. 4 del presente bando.

Eventuali richieste di integrazione relative alla domanda saranno inviate alla mail/pec indicata dal candidato nella domanda.

L'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione dei candidati è comunicata mediante pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito istituzionale del Comune di Piegaro - Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di concorso”.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti sarà definitivamente effettuata al momento dell'eventuale assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. È facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco degli ammessi/esclusi viene pubblicato nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.piegaro.pg.it](http://www.comune.piegaro.pg.it) – Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

Tale comunicazione si configura a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale e personale ai candidati.

#### **ART. 7 – COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI**

Ai candidati sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che costituirà riferimento per ogni successiva comunicazione.

Tutte le comunicazioni ai candidati previste dal presente avviso, comprese il diario delle prove, le sedi di svolgimento, le modalità di partecipazione, le convocazioni dei concorrenti ammessi alle prove e gli esiti delle stesse, saranno pubblicate nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul portale istituzionale Web del Comune all'indirizzo [www.comune.piegaro.pg.it](http://www.comune.piegaro.pg.it) – Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

**Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai candidati.**

I candidati ammessi alle prove d'esame del concorso, dovranno presentarsi alla **prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.**

La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo alle prove d'esame, senza giustificato motivo, costituisce rinuncia al concorso.

Eventuali comunicazioni ai singoli candidati verranno effettuate esclusivamente mediante l'indirizzo mail/pec indicato nella domanda di partecipazione.

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

#### **ART. 8 - DIARIO DELLE PROVE E MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI**

La comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi nonché le date delle prove e le sedi delle stesse, saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35- ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito istituzionale del Comune [www.comune.piegaro.pg.it](http://www.comune.piegaro.pg.it) – Amministrazione Trasparente – bandi di concorso, non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Tale forma di pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

I candidati dovranno pertanto presentarsi alle prove muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione.

Il candidato che non si presenta alle prove si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dal concorso.

## **ART. 9 - PROVE DI ESAME**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze e delle abilità richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione lavorativa da ricoprire.

Esse consisteranno in una prova pratica applicativa ed una prova orale. Alla prova orale, accederanno i candidati, che avranno riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

Le prove d'esame seguiranno il seguente programma:

### **Prova pratica applicativa:**

Tende ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere e può essere costituita dalla realizzazione di un manufatto e/o nel dar prova della capacità di operare con un mezzo meccanico particolare; può altresì essere volta a verificare un determinato livello di qualificazione/specializzazione fornita in modo pratico. Consisterà nella verifica delle competenze operative del candidato per il disimpegno delle mansioni sotto elencate e sarà anche volta a comprendere il livello di conoscenza di nozioni di normativa inerente la sicurezza sul lavoro ai sensi del d. lgs. 81/2008, la sicurezza sui cantieri stradali, l'utilizzo di attrezzature da lavoro, ecc., l'attitudine alla mansione e all'uso delle attrezzature e della capacità di interfacciarsi con l'utenza:

- Utilizzo macchine stradali;
- Uso di strumenti meccanici per la cura e manutenzione del verde;
- Realizzazione interventi di manutenzione di tipo edile;
- Realizzazione interventi di manutenzione di tipo stradale;

### **Prova orale:**

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova precedente, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale consisterà nella risposta a quesiti posti in forma diretta al candidato sulle seguenti materie:

- Nozioni elementari in materia di ordinamento comunale;
- normativa inerente la sicurezza sul lavoro ai sensi del d. lgs. 81/2008, la sicurezza sui cantieri stradali, l'utilizzo di attrezzature da lavoro, ecc., verifica dell'attitudine alla mansione e all'uso delle attrezzature e della capacità di interfacciarsi con l'utenza;
- modalità di utilizzo macchine stradali;
- modalità d'uso di strumenti meccanici per la cura e manutenzione del verde;

- modalità di realizzazione interventi di manutenzione di tipo edile;
- modalità di realizzazione interventi di manutenzione di tipo stradale;
- Diritti e doveri dei dipendenti comunali con particolare riferimento al codice disciplinare;

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Per i candidati che sono cittadini non italiani sarà oggetto di verifica anche l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di almeno 21/30.

#### **ART.10 - VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Ai sensi dell'art. 54 del Regolamento Comunale del Comune di Piegaro, per ciascuna prova di esame la Commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30. Ogni componente della Commissione esaminatrice dispone di 10 punti.

Le singole prove si intendono superate con il punteggio minimo di 21/30.

Alla prova orale accederanno soltanto i candidati che avranno riportato il punteggio minimo di 21/30 nella prova pratica applicativa.

Il punteggio finale inerente le sole prove, è dato dalla somma complessiva della votazione conseguita nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

#### **Art. 11 - TITOLI DI PREFERENZA**

Le categorie di cittadini che nel pubblico concorso hanno preferenza a parità di merito, in presenza del relativo titolo debitamente dichiarato nella domanda sono quelle indicate dal 4° comma dell'art. 5 del DPR n. 487/1994 così come aggiornato dal DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023, n. 82 (in G.U. 29/06/2023, n.150);

#### **ART. 12 - COMMISSIONE ESAMINATRICE - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, costituita ai sensi dell'art. 50 del Regolamento del Comune di Piegaro, procede alla formazione della graduatoria provvisoria di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove. La graduatoria finale viene formulata sulla base della somma del punteggio conseguito nella prova pratica e nella prova orale e a seguito di valutazione dei titoli così come disposto dall'art. 57 del regolamento comunale, tenendo conto dei diritti di precedenza o preferenza vantati, purché debitamente documentati.

La copertura del posto esclusivamente riservato ai volontari delle forze armate ai sensi degli artt. n. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., (n.1) potrà avvenire solo in presenza di candidati idonei, inseriti nella graduatoria finale di merito, che abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti prescritti al fine di far valere la riserva.

Gli altri posti messi a concorso e non riservati, verranno assegnati ai candidati utilmente classificati nel rispetto della graduatoria di merito.

La Commissione trasmette tutti gli atti al Responsabile del Servizio personale per la necessaria verifica circa la correttezza delle operazioni condotte ed assolve e approva la graduatoria definitiva di merito.

La graduatoria di merito, è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi Sociali, è immediatamente efficace e verrà pubblicata nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e all'Albo pretorio del Comune di Piegaro e sul portale istituzionale Web del Comune all'indirizzo [www.comune.piegaro.pg.it](http://www.comune.piegaro.pg.it). Amministrazione Trasparente – bandi di concorso, con esclusione di qualsiasi altra comunicazione o pubblicazione ed è utilizzabile per il periodo e nei

termini previsti dalla normativa vigente alla data della sua pubblicazione all'albo pretorio comunale.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata dal Comune di Piegaro per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti.

Le assunzioni a termine, che potrebbero essere disposte al bisogno e nell'ordine di graduatoria, non daranno alcun diritto alla nomina in ruolo.

Le eventuali assunzioni a tempo determinato avverranno nel rispetto delle condizioni e della disciplina del rapporto di lavoro a termine previste dalle norme di legge e contrattuali vigenti.

Il candidato che non si rendesse disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

### **ART. 13 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO.**

I/Le candidati/e risultati/e vincitori/vincitrici, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sono sottoposti/e ad accertamento dell'idoneità fisica e, nel caso di esito positivo, sono assunti/e, in prova in qualità di Operatori Tecnici Esperti (ex Cat.B3) con il profilo professionale di Operatore Tecnico Esperto – Operaio; se la visita dovesse rilevare eventuale inidoneità, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria di merito.

L'Amministrazione ricorrerà ai controlli di cui all'art. 71 e successivi del DPR 28/12/2000 n° 445; qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal diritto all'assunzione, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo DPR in materia di sanzioni penali.

Dopo l'esito favorevole del periodo di prova, previsto dalla normativa vigente, il rapporto di lavoro si trasformerà a tempo indeterminato.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, sarà considerata rinuncia al posto.

Gli effetti giuridici ed economici decorreranno, in ogni caso, dal giorno di presa del servizio.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per la l'area degli operatori esperti (ex Cat. B/B3) dell'area non dirigenziale del comparto Funzioni Locali, nonché dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Comune di Piegaro.

### **ART. 14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Piegaro, nella qualità di titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente bando o avviso, fornisce le seguenti informazioni. Specifiche ed ulteriori informazioni saranno rese in sede di assunzione e di formalizzazione del rapporto di lavoro.

1. Titolare del trattamento è il Comune di Piegaro, Piazza Matteotti n. 7, [comune.piegaro@postacert.umbria.it](mailto:comune.piegaro@postacert.umbria.it)
2. Il Comune ha designato quale Responsabile per la Protezione dei dati (RPD o DPO) il Dott. Emanuele Florindi, raggiungibile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.piegaro.pg.it](mailto:dpo@comune.piegaro.pg.it);
3. Categorie di dati: sono oggetto di trattamento i dati richiesti dal Comune nel modello di domanda, ivi compresi dati relativi alla salute e dati giudiziari;
4. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati richiesti all'interessato risultano indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione oggetto del bando o dell'avviso e per effettuare i controlli

relativi alle dichiarazioni dell'interessato ai sensi del D.p.r. 445/2000. I dati potrebbero essere utilizzati anche per finalità di agire o difendersi in giudizio del Comune. La base giuridica è costituita dalle norme di legge e di regolamento e il trattamento non necessita del consenso dell'interessato;

5. Categorie di destinatari dei dati personali: i dati saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati, sotto la responsabilità del titolare, per le finalità sopra riportate. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione e alcuni dati potranno essere pubblicati on line in adempimento di specifici obblighi di legge (es. D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.), ovvero in adempimento di esigenze di conoscibilità previste dallo stesso bando;
6. Periodo di conservazione dei dati: i dati sono trattati per il periodo di tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto dei correlati obblighi di legge, dopo di che verranno cancellati compatibilmente con gli obblighi di conservazione dell'Amministrazione comunale. I verbali che saranno conservati permanentemente;
7. Trasferimento dei dati: i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché vi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.
8. Diritti degli interessati: gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati e di ottenerne copia, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, opporsi al trattamento, pur sapendo che i dati richiesti dal bando o dall'avviso sono indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione come specificato al precedente punto 4. Per esercitare i descritti diritti l'interessato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del DPO [dpo@comune.piegaro.pg.it](mailto:dpo@comune.piegaro.pg.it) oppure scrivere al Comune al suo indirizzo di Piazza Matteotti n. 7. Il Titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornirgli copia del suo documento di identità. Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.
9. Reclamo: nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati violi le norme in materia di protezione dei propri dati personali, ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

#### **ART. 15 - PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA, REVOCA BANDO**

L'Amministrazione comunale può, con provvedimento motivato, disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché l'eventuale modifica o revoca del bando, prima dell'ammissione dei candidati.

#### **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

**Ogni qualvolta nel presente avviso è citato il termine “*regolamento comunale*”, si fa riferimento al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica, disciplina dei concorsi e delle altre procedure assunzionali” approvato con deliberazione di Giunta n. 84 del 18/04/2002 e ss.mm.ii., consultabile sul sito internet del Comune di Piegaro.**

1. Il presente Bando di concorso pubblico è pubblicato, per 30 (trenta) giorni consecutivi, nel portale reclutamento inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) e all'Albo Pretorio on-line di questo Ente, nonché inserito sul sito Web Istituzionale sezione "Amministrazione trasparente" — Bandi di concorso.
2. Ai candidati, al fine di conformare la pubblicazione dei relativi atti alle disposizioni contenute nel Codice in materia di protezione dei dati personali e nelle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, verrà attribuito un numero di matricola identificativo corrispondente a quello assegnato dalla procedura InPa.

3. Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
4. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.
5. L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.
6. L'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca del presente bando di concorso per motivate ragioni di interesse pubblico, per modifiche organizzative o norme di legge sopravvenute che rendano incompatibile o anche solo inopportuno, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente bando di Concorso pubblico. L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.
7. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.
8. La partecipazione alla presente procedura comporta, da parte dei candidati, l'accettazione esplicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e delle eventuali modifiche procedurali che dovessero rendersi di seguito necessarie.
9. Per quanto non espressamente contemplato nel presente Bando, si rinvia alla vigente normativa in materia e Regolamento comunale.
10. Ulteriori informazioni relative alla selezione possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Piegara - tel. 075 8358924. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario Responsabile del servizio personale del Comune di Piegara, Patrizia Gaggiani (Tel. 075/8358924).

Piegara li, 17/10/2024

***La Responsabile Area Amministrativa e Servizi Sociali***  
***Patrizia Gaggiani***